

Рассмотрено:  
на педагогическом совете  
Протокол №1 от 09.01.2014г.



Утверждено:  
Директор МБОУ СОШ с.Индерка  
*И.К. Каримова*  
Приказ № 1 от 10.01.2014 г.

## Правила внутреннего распорядка

### обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы села Индерка Сосновоборского района Пензенской области.

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1 часть 3 ст.28) и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185, уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации общеобразовательного процесса. Права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ СОШ с.Индерка (далее- Школа).
- 1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета обучающихся Школы (протокол № 11 от 11.12.2013г.) и Совета школы (протокол №7 от 20.12.2013г.).
- 1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.
- 1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

## 1. Режим образовательного процесса.

1.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.2. Начало учебного года, как правило, с 1 сентября.

2.3. Начало занятий в 8 час. 30 мин. продолжительность уроков 45 минут, в первом классе ступенчатый режим работы.

В 8.20 проводится ежедневная утренняя зарядка. Распорядок работы школы с 8.00 ч. до 18.00 ч.

2.4. Шестидневная рабочая неделя, пятидневная - для учащихся первых классов.

Продолжительность учебного года в первом классе - 33 недели; 2-4 классы - 34 недели; 5-8-е классы, 10 класс - 35 недель; 9-е, 11 класс - 34 недели, без учета государственной (итоговой) аттестации выпускников; Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце. Сроки и продолжительность каникул определяются педагогическим советом.

2.5. Работа спортивных секций, кружков, факультативов в начальных классах начинается с 14.00 ч., в среднем и старшем звене с 15.00 ч.

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся 2 – 8 классов. Форма, порядок проведения промежуточной аттестации и переводные экзамены устанавливаются «Положением о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся». Сроки проведения аттестации по расписанию, начиная с 10 мая в течении 2-х недель по графику.

Промежуточная аттестация обучающихся 10-го класса по профильным предметам с 30 мая в первую неделю июня, согласно утвержденному расписанию.

Обучающиеся 5-8-х, 10-х классов могут привлекаться к труду, не предусмотренному Образовательной программой, летом или в течение учебного года с письменного согласия родителей (законных представителей).

5-7-е классы – 10 дней по 2 часа в день;

8-е классы - 10 дней по 3 часа в день;

10-е классы - 15 дней по 4 часа в день.

2.7. Для юношей 10 классов проводится ежегодные пятидневные учебные

сборы по согласованию с военным комиссариатом г.Кузнецка с 20 по 24 мая

2.8. В середине учебного дня в 1-х классах после второго и (или) третьего урока проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с графиком питания

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей

психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.3. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

3.1.4. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.7. каникулы в соответствии с календарным графиком

3.1.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

- 3.1.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.10. участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;
- 3.1.11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 3.1.12. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.13. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- 3.1.14. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы (при наличии таких объектов);
- 3.1.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.16. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 3.1.17. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.18. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.19. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.20. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

3.2.9. иметь в Школе опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего

табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

3.3.5. доставать на уроке сотовые телефоны и пользоваться ими;

3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма

по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.4. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

4.5. Применение дисциплинарных взысканий

4.5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся,

совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.5.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.5.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.5.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом вначале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.5.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.5.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без



попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (администрация Сосновоборского района), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.5.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.5.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.5.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или родительского комитета.

## 5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подписи
1.	Абдуллина Ряшидя Хамзиевна	учитель истории	
2.	Денешева Гузьяль Мохтаровна	учитель начальных классов	
3.	Абдракова Райся Зиннатовна	учитель начальных классов	
4.	Алтынбаева Динара Зиннатовна	учитель начальных классов	
5.	Кафтаева Сяйдя Хамзиевна	учитель начальных классов	
6.	Баишева Альфия Хафизовна	учитель начальных классов	
7.	Сайганова Найля Равилевна	учитель начальных классов	
8.	Максимова Марьям Алиевна	учитель начальных классов	
9.	Сайганова Ряшидя Исмаиловна	учитель начальных классов	
10.	Ахмерова Разья Хайдаровна	учитель начальных классов	
11.	Аширова Венера Джафяровна	учитель начальных классов	
12.	Сайганова Рямзия Зиннатовна	учитель начальных классов	
13.	Аббясова Замиря Равилевна	учитель русского языка и литературы	
14.	Акчурина Анжела Замировна	учитель русского языка и литературы	
15.	Абжалимова Дамиря Яруловна	учитель русского языка и литературы	
16.	Баишева Альбина Рафаэловна	учитель русского языка и литературы	
17.	Аббясова Найля Касимовна	учитель русского языка и литературы	
18.	Гафарова Румия Джафяровна	учитель русского языка и литературы	
19.	Сьерчик Галия Каюмовна	учитель русского языка и литературы	
20.	Шаипова Регина Ряшидовна	учитель русского языка и литературы	
21.	Жаббарова Наилья Саитовна	учитель татарского языка и литературы	
22.	Адельшинова Карине Тиграновна	учитель английского языка	
23.	Баишева Альфия Ренатовна	учитель английского языка	
24.	Манахова Диана Алиевна	учитель английского языка	
25.	Абдрахимова Гузьяль Зиннатовна	учитель химии	
26.	Шаипов Гярй Равилевич	учитель биологии	
27.	Нужина Рямзия Касимовна	учитель географии	
28.	Аббясова Наилья Идрисовна	учитель истории	
29.	Акчурина Галия Мохтаровна	учитель математики	
30.	Ряхимова Камила Хафизовна	учитель математики	
31.	Абдуллин Гаяз Медярисович	учитель физики	
32.	Куликова Асия Хайдаровна	учитель технологии	
33.	Аббясов Батыр Джафярович	учитель технологии	
34.	Манахов Камиль Хафизович	учитель физкультуры	
35.	Зябирова Зульфия Хайдаровна	учитель физкультуры	
36.	Сайганова Динара Хайдаровна	учитель музыки	
37.	Ернеев Батыр Вялиевич	учитель физкультуры (по срочному договору)	
	Список административно-		

	хозяйственного персонала		
1.	Каримова Изеля Каюмовна	директор	
2.	Шарапова Рашидя Ирфановна	зам. директора по УВР	
3.	Еникеева Мунира Мунировна	Гл. бухгалтер	
4.	Аделова Динара Равилевна	специалист по кадрам	
5.	Купаева Наиля Ахметовна	повар	
6.	Имангулова Альфия Адгамовна	лаборант	
7.	Сьерчик Динара Раисовна	лаборант	
	Список прочего пед. персонала		
1.	Еникеева Нелли Хафизовна	воспитатель ГПД 1б,в кл.	
2.	Имангулова Ряшидя Касимовна	воспитатель ГПД 1а,в кл.	
3.	Купаева Райся Равилевна	воспитатель ГПД 3 <sup>е</sup> кл.	
4.	Саксунова Джамиля Салиховна	воспитатель ГПД 4 <sup>е</sup> кл.	
5.	Акчурина Алсу Ильясовна	воспитатель ГПД 2 <sup>е</sup> -1ст.	
6.	Купаев Фаргат Ахметович	преподаватель – организатор ОБЖ	
7.	Шабаева Наиля Хамзеевна	педагог – библиотекарь	
8.	Умярова Венера Каисовна	педагог- психолог	