

Рассмотрено на заседании
профсоюзного комитета
МБОУ СОШ с.Индерка
протокол № 6 от 08.10.2020г.

Принято на заседании
Совета школы
Протокол № 5
от 08. 10. 2020г.

Утверждено _____
приказом директора
МБОУ СОШ с.Индерка
№ 105 от 08.10.2020г.



Положение

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ с. Индерка

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников МБОУ СОШ с.Индерка, далее «Учреждение», в целях повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, эффективного решения поставленных целей и задач школы.
- 1.2. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, сохранения здоровья воспитанников, закрепления высококвалифицированных кадров. Принимаемая система оплаты труда основана на Трудовом кодексе Российской Федерации и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих увеличению эффективности деятельности образовательного учреждения по реализации уставных целей и задач.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, регулирующим порядок применения различных видов и определения размеров материального стимулирования в целях установления механизма связи заработной платы с результативностью труда и усиления мотивации работников учреждения.
- 1.4. Выплаты стимулирующего характера являются неотъемлемой частью заработной платы работников школы и выплачиваются один раз в четверть.

2. Распределение фонда оплаты труда образовательной организаций

- 2.1 Фонд оплаты труда ОУ состоит из базовой части, включающей общую и специальную части, и стимулирующей части.
- 2.2 Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательной организаций (за исключением стимулирующих выплат).
- 2.3 Руководитель ОУ формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда.

2.4. Размеры материального вознаграждения, стимулирующих выплат устанавливаются на основании настоящего локального акта по согласованию с педагогическим Советом школы, с учетом мнения совета школы в пределах средств, направленных на оплату труда, и оформляются приказом директора МБОУ СОШ с. Индерка.

2.5. Материальное вознаграждение и другие выплаты работникам МБОУ СОШ с. Индерка устанавливаются в фиксированной сумме.

2.6. Выплаты производятся в пределах выделенных ассигнований.

3. Основания для стимулирования

3.1. Основаниями для стимулирования работников Учреждения являются критерии и показатели качества и результативности их профессиональной деятельности.

3.2. Оценка качества и результативности труда педагогических работников осуществляется на основании утвержденных на уровне образовательного учреждения показателей качества и результативности.

3.3. Результативность и качество труда педагогических работников измеряется по учебным и внеурочным результатам учащихся и результативностью и качеством труда самого педагогического работника.

3.4. Показатели качества и результативности деятельности педагогических работников должны быть определены в соответствии с Национальным проектом «Образование»

- современная школа
- успех каждого ребенка
- цифровая образовательная среда
- учитель будущего
- новые возможности для каждого
- совершенствование учительского корпуса

3.5. На уровне образовательного учреждения утверждается перечень показателей. Для измерения значения каждого показателя формируются индикаторы, которые позволяют в зависимости от значения показателя присваивать то или иное количество баллов педагогическому работнику (Приложение 1)

3.6. Установление единовременных поощрительных выплат производится с учетом показателей результатов труда (Приложение 2)

4. Порядок определения размера стимулирующих выплат

4.1. Распределение выплат стимулирующей части ФОТ работникам по результатам труда в школе производится рабочей группой согласно критериям и показателям качества и результативности труда работников Учреждения по представлению директора школы. В течение четверти ведется мониторинг профессиональной деятельности работников Учреждения по утвержденным критериям и показателям. В конце каждого полугодия педагогический работник заполняет лист самооценки, на основании которого рабочая комиссия подводит итог деятельности работника. Рабочая комиссия определяет размер единовременных выплат стимулирующего характера и материальной помощи и представляет на утверждение директору образовательной организации.

4.2 При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера рабочая комиссия учитывает:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации;
- участие в течение периода в выполнении особо важных и срочных работ (мероприятий).
- реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.);
- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений, обучающихся;
- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации);
- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;
- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.;
- участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- работа с детьми из социально неблагополучных семей;
- создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.).

5. Порядок выплат стимулирующего характера

5.1. Размер и вид выплат (по результатам профессиональной деятельности или единовременная премия) стимулирующего характера работников школы производится после согласования и утверждения результатов мониторинга их профессиональной деятельности на Совете школы.

5.2. Выплаты работникам образовательных организаций утверждаются приказом директора.

Выплаты стимулирующего характера по приказу директора ОУ в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ СОШ с. Индерка, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением образования на оплату труда работников.

5.3. Стимулирующие выплаты директору школы осуществляются по приказу Учредителя по критериям и показателям, разработанным Учредителем.

5.4. Стимулирующие выплаты заместителям директора осуществляются по приказу директора в соответствии с результатами работы школы.

5.5. Денежный вес одного балла (в рублях) по школе распределяется следующим образом:

- суммируются все баллы, полученные всеми педагогами школы, размер месячной стимулирующей части ФОТ делится на общую сумму баллов и определяется денежный вес одного балла.

- суммируются все баллы, полученные прочим персоналом школы, размер стимулирующей части ФОТ делится на общую сумму баллов и определяется денежный вес одного балла. Этот показатель (денежный вес) умножаем на сумму баллов каждого учителя. В результате получаем размер стимулирующих выплат каждого учителя за полугодие.

5.6. Единовременные выплаты назначаются приказом руководителя образовательной организации.

6. Необходимым условием стимулирования работников учреждения является добросовестное выполнение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и должностных обязанностей, открытость и доступность образования.

6.1. Выплаты стимулирующего характера не производятся в случае:

- если на работника образовательного учреждения в учебной четверти, по результатам которого устанавливаются выплаты стимулирующего характера, налагалось дисциплинарное взыскание;

- если работник переведен на другую должность, не дающую право на данные выплаты;

- при выходе работника из декретного отпуска;

6.2. Размер стимулирующей выплаты может быть снижен или не выплачен полностью в случае наличия в Учреждении:

- нарушения трудовой и исполнительской дисциплины;

- нарушение финансовой, налоговой дисциплины.

7. Спорные вопросы по установлению выплат.

7.1. Спорные вопросы по установлению выплат стимулирующего характера рассматриваются на заседании профсоюзного комитета по заявлению работника. Право определить размеры стимулирующих выплат остается за директором школы.

8. Функции участников управления школой при назначении стимулирующих выплат:

8.1. Рабочая группа рассматривает материалы, содержащие критерии, по которым осуществляется назначение выплат, производится экспертиза деятельности школы и педагогического состава, регламентируются различные процессы жизнедеятельности школы;

8.2. Администрация школы организует текущий и итоговый контроль и анализ деятельности коллектива, работу экспертных групп, проведение мониторинга, вносит свои предложения по назначению выплат;

Приложение 1.

**К Положению о распределении стимулирующей части ФОТ к приказу
№ 105 от 08.10.2020г.**

Перечень оснований для ежемесячных выплат стимулирующего характера за достижения высоких результатов в профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ СОШ с.Индерка

1. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, технологии «Пром Тур», «PRO 100 профессия», «Галерея трудового почета и славы», «Обучение через предпринимательство», реализация региональных проектов «Живи, село!», «Спортивный стиль», «Культурная суббота», «Интеллектуальные игры»);	Всего – 10 баллов
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
1. Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;	Всего – 10 баллов
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
2. Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации);	Всего – 10 баллов
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
3. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;	Всего – 10 баллов
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
4. Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.;	Всего – 10 баллов
Очный тур	
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
Заочный тур	
- Школьный уровень	1 балл
- Муниципальный уровень	2 балла
- Региональный уровень	3 балла
- Федеральный уровень	5 баллов
5. Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс»,	Всего – 10 баллов

**«История села: люди и достижения»,
«Движение нового поколения «Мы – вместе» др.)**

- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
6. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;	Всего – 10баллов
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
7. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;	Всего – 10 баллов
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
9. Работа с детьми из социально неблагополучных семей;	Всего -10баллов
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
10. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.).	Всего – 10баллов
- Школьный уровень	2 балла
- Муниципальный уровень	3 балла
- Региональный уровень	5 баллов
- Федеральный уровень	10 баллов
11. Положительная динамика участия в реализации сетевых программ и в дистанционных формах обучения::	Всего -10 баллов
- положительная динамика привлечения учащихся к использованию возможностей дистанционного обучения, или	2 балла
- положительная динамика участия учащихся и педагога в сетевых образовательных программах, или	5 балла
- самостоятельная разработка и использование педагогом дистанционных образовательных программ, интернет-проектов	10баллов
12.Эффективное применение педагогом современных образовательных технологий (включая информационно-коммуникационные) в процессе обучения и воспитания. (расписать)	Всего – 5 баллов
13. Результаты общественного признания педагогической деятельности учителя – родителями, общественными организациями, местным сообществом (подтверждается результатами социологических опросов, анкетирования, рейтингования; наличием грамот, дипломов, благодарственных писем и др.)	Всего – 3 балла

Приложение 2
К Положению о распределении стимулирующей части ФОТ к приказу
№ 105 от 08.10.2020г

Показатели для установления единовременных поощрительных
выплат стимулирующего характера по результатам труда

№ п/п	Показатели	Абсолютный показатель (руб.)
I. Качество методической и инновационной работы профессиональной деятельности учителя		
1.	Выступление на педагогических советах -по обобщению и распространению собственного опыта (совершенствование учительского корпуса)	300
2.	Открытые уроки по актуальным проблемам образования (совершенствование учительского корпуса): <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный уровень • региональный уровень 	1000 1500
3.	Выступление на семинарах по актуальным проблемам образования (совершенствование учительского корпуса): <ul style="list-style-type: none"> • школьный уровень • муниципальный уровень • региональный уровень 	500 1000 1500
4.	Результативность научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы на уровне (совершенствование учительского корпуса): <ul style="list-style-type: none"> • муниципальном • региональном • федеральном 	500 1000 1500
5.	Признание высоких результатов учителя (грамоты, благодарности, свидетельства и другие награды) (за каждый результат) (совершенствование учительского корпуса) <ul style="list-style-type: none"> • школьном • муниципальном • региональном • Федеральном 	500 1000 1500 2000
6.	Работа в экспертных комиссиях различного уровня (совершенствование учительского корпуса) <ul style="list-style-type: none"> • школьного • муниципального • регионального 	500 700 1000
7.	Организация и проведение мероприятий (за каждое) (совершенствование учительского корпуса) <ul style="list-style-type: none"> • школьных • муниципальных • регионального 	300 500 700
8.	Молодым специалистам	35% от базового оклада
9.	За участие в профессиональных конкурсах:	В размере

	- муниципального уровня; - регионального уровня.	базового оклада
10.	За победу в профессиональных конкурсах: - муниципального уровня; - регионального уровня.	В размере должностного оклада
11.	За обеспечение обучающихся учебниками и учебно-наглядными пособиями на новый учебный год.	В размере должностного оклада.
II. Результативность внеурочной деятельности обучающихся		
1.	Результаты внеурочной предметной деятельности учащихся – олимпиады (развитие системы поддержки талантливых детей) за каждого ученика победителя.	По нормативу
2.	За победу (1 место) во внеурочной предметной деятельности учащихся (конкурсы, НПК, соревнования различного уровня) (развитие системы поддержки талантливых детей) за каждого ученика победителя: <ul style="list-style-type: none"> • школьного • муниципального • регионального • федерального 	500 1000 2000 3000
3.	Наличие авторских публикаций учащихся (за каждую) (развитие системы поддержки талантливых детей) в <ul style="list-style-type: none"> • муниципальных • региональных • федеральных изданиях 	500 1000 2000
4.	За активную работу педагогов в летнее время - на спортивной площадке; - на пришкольном участке;	1000 1000
5.	За активную работу педагогов в пришкольных лагерях - начальнику лагеря; - старшей вожатой - воспитателям.	4000 3000 2000
6.	За активное участие педагогов в подготовке ОУ к новому учебному году.	2000
7.	Работа по выращиванию рассады для школьной теплицы и за богатый выращенный урожай на пришкольном участке и школьной теплице по результатам сезона.	0,5 ст. от МРОТ
III. Организация воспитательной работы с учащимися		
1.	Уровень проведения мероприятий воспитательного характера (за каждое) (переход на новые образовательные стандарты) <ul style="list-style-type: none"> • школьного • муниципального • регионального 	500 1500 2000
2.	Уровень разработки и реализации социальных проектов	

	(расширение самостоятельности школ): <ul style="list-style-type: none"> • школьного уровня • муниципального уровня • регионального уровня 	500 700 1000
3.	За подготовку и проведения благотворительного концерта в помощь инвалидам детства	1000
4	За подготовку и проведения месячника оборонно-массовой работы.	4000
5	За популяризацию народного творчества и национальной культуры среди населения села, района и области, экологической культуры <ul style="list-style-type: none"> • зональном • региональном 	1000 2000
6.	За подготовку и проведение вечера встречи с выпускниками	1000
7.	За участие в турнирах разных уровней <ul style="list-style-type: none"> • школьном • муниципальном • региональном 	500 1000 1500
IV. Результативность учебной деятельности обучающихся		
1.	Доля обучающихся, подтвердивших свои знания в течение учебного года результатам ЕГЭ, ГИА От 70% до 80% От 80% до 90% 100%	1000 1500 2000
2.	- позитивная динамика учебных достижений учащихся по отношению к предыдущему году от 1% до 5% от 6% до 8% от 9% до 30%	500 1000 2000
3.	- стабильная ситуация учебных достижений школьников в течение учебного года	1000
4.	Подготовка победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников по предметам -муниципального уровня -регионального уровня -всероссийского уровня	2000 3000 в размере должностного оклада
V. Проявление творческой инициативы		
1.	В связи с юбилеем (55 лет женщины, 60 лет мужчины)	5000
2.	В связи с юбилеем (50 лет женщины, 55 лет мужчины)	5000
3.	В связи с юбилеем (55 лет женщины, 60 лет мужчины) младшего обслуживающего персонала	3000
4.	В связи с профессиональным праздником Днем учителя	1000
5.	В связи с праздником Днем защитника Отечества	1000
6.	В связи с праздником Международным женским днем 8 Марта	1000
7.	За проявление творческой инициативы, самостоятельности и	3000

	ответственного отношения к должностным обязанностям	
8.	За активное участие педагогов в благоустройстве школьной территории и помещения школы (оформления интерьера кабинета в соответствии с современными требованиями)	3000 (один раз в год).
9.	По итогам работы за учебный и календарный год (в пределах экономии)	В размере должностного оклада

Приложение 3
к Положению о распределении стимулирующей части ФОТ к приказу
№ 105 от 08.10.2020г

Материальная помощь работникам Учреждения

оказывается на основании заявления работника, по приказу директора

1. Материальная помощь в связи с тяжелым материальным положением – 3000 руб.
2. Материальная помощь в связи со смертью члена семьи, тяжелой болезнью членов семьи – 5000 руб.
3. Материальная помощь в связи с бракосочетанием работника школы – 5000руб.