

Принято на педагогическом совете Протокол № 7 от 24.08 .2020 г.	Согласовано родительским комитетом ОУ Протокол № 1 от 16.08 .2020 г.	Согласовано ученическим самоуправлением Протокол № 1 от 16.08 .2020 г.	Утверждаю Директор школы _____А.Р.Баишева Приказ № 91 от 31.08 .2020 г.
---	--	--	---

Положение о профильном обучении в МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(с изменениями от 02.06.2021), ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО с последующими изменениями).

1.2. Школа организует профильное обучение по программам среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов (профильное обучение).

1.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса (группы) производится приказом директора на основании решения педагогического совета школы, с учетом интересов и (или) мнения обучающихся, а также имеющихся условий в МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА для профильного обучения.

- Профильные классы открываются при наполняемости классов в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». При наличии необходимых условий и средств, возможно комплектование профильных групп с меньшей наполняемостью.

1.4. Прием на обучение в профильные классы осуществляется в соответствии с Правилами приема в МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА

1.5. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения (предметы для углубленного изучения), исходя из предложенных школой вариантов учебного плана.

2. Содержание профильного обучения в рамках ФГОС среднего общего образования

2.1. При определении профилей обучения Школа учитывает:

- социальный запрос;

- кадровые возможности Школы;
- материальная база Школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

2.2. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественно-научному(химико-биологическому);
- технологическому(физико-математическому);
- универсальному.

2.3. Профильными учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) соответствующих профилей обучения являются:

- в гуманитарном профиле – русский язык, литература, история, английский язык;
- в социально-экономическом профиле – математика, право, экономика, информатика;
- в естественнонаучном профиле – химия, биология;
- в технологическом профиле – математика, физика, информатика.

2.4. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

2.5. Приоритетными направлениями при организации образовательной деятельности в профильных классах являются:

- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- использование активных методов обучения;
- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;

- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

2.6. Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА предусматривает изучение различных профилей обучения.

2.7. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит 10 (11) учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

2.8. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

2.9. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимися индивидуального учебного проекта. Каждый обучающийся самостоятельно выполняет индивидуальный проект под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде законченного учебного исследования или разработанного проекта.

2.10. Учебный план профиля обучения (кроме универсального) содержит 2 (4) учебных предмета на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

2.11. Совокупность базовых и профильных учебных предметов определяет состав обязательной части учебного плана.

2.12. С целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования старшеклассников, помимо обязательной части в учебные планы включаются дополнительные предметы (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

2.13. Набор и содержание предметов части, формируемой участниками образовательных отношений, школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

2.14. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами среднего общего образования по профилям, согласовываются руководителями предметных объединений и утверждаются приказом директора в составе ООП СОО.

2.15. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее одного раза в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета) в конце учебного года в 10-м

классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

2.16. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

2.17. Обучающимся в профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при отсутствии академической задолженности за прошедший период обучения по заявлению обучающегося и (или) его родителя (законного представителя).

2.18. Учебники, учебные пособия по профильным предметам выбираются педагогами предметниками при участии методического совета.

2.19. Библиотека МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА дополнительно комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым профилям обучения.

3. Формирование профильных классов

3.1. Профильное обучение реализуется посредством:

- изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающимися по программам углубленного изучения;
- организации внеурочной деятельности;
- организации дополнительного образования по общеразвивающим программам;
- организации и проведения проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

3.2. Профильное обучение организуется в зависимости от запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) на уровне среднего общего образования – в 10,11-х классах. Формирование профильных классов (групп) будет осуществляться на основании среднего отметочного балла по профильным предметам

3.3. Администрация МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА не позднее мая текущего года на основании мониторинга и анкетирования обучающихся информирует обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) о намерении открыть профильные классы в следующем учебном году.

3.4. Создание классов профильного обучения происходит на основании приказа директора МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА с предварительным анкетированием детей и их родителей (законных представителей), принятием решения педагогическим советом.

3.5. Выпускники 9-х классов МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА вариантов учебного плана в соответствии с ФГОС СОО.

3.6. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов и других желающих в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА, по заявлениям

3.7. Обучающимся в профильных классах предоставляется право изменить профиль обучения в течение учебного года, но не более 2 раз за период обучения на уровне среднего общего образования, при следующих условиях:

- заявление обучающегося;
- отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения;
- сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

3.8. Администрация МБОУ СОШ С. ИНДЕРКА имеет право перевести обучающегося профильного класса в универсальный (общеобразовательный) класс, в случае его неуспеваемости по базовым и/или профильным предметам.

Приложение № 1

к Положению

о порядке приема обучающихся на обучение

по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы села Индерка Сосновоборского района
Пензенской области

Решение руководителя
_зачислить_в _____ класс

Директор МБОУ СОШ _____
«__» _____ 20__ _____
(подпись)

Директору

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. директора)

от _____

(Ф.И.О.)

(вид документа)

серия _____ № _____ кем и когда выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в 10 класс МБОУ СОШ с.Индерка на

(название профиля: социально-экономический, гуманитарный, универсальный, технологический(физико-математический), естественно-научный(химико-биологический).

ребенка _____

(Ф.И.О.)

1. Дата рождения ребенка: "_____" "_____" 20__ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт - по достижении 14-летнего
возраста):

серия _____ № _____, выдано _____ «__» _____ 20__ г.

4. Адрес регистрации ребенка: _____

5. Адрес проживания ребенка: _____

6. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____.

7. Наличие права первоочередного или преимущественного приема (*подчеркнуть*)

8. Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или в

создании специальных условий **да (нет)** (подчеркнуть)

9. В соответствии с частью 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка по адаптированной образовательной программе _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)